

**UPRAVITELJ-KNIN d.o.o. za upravljanje zgradama i tržnicama na malo**  
**Vukovarska 2, 22300 KNIN, tel: 022/663-344,**  
**IBAN: HR87 2407000 1100118749 otvoren kod OTP banka d.d. Zadar,**  
**MB: 01628933, OIB: 80011142141**

Evid. broj: 01-374/2018/05-24  
Knin, 24. svibnja 2018. godine

*Temeljem Zakona o zaštiti osobnih podataka, Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i temeljem članka 10. Odluke o osnivanju društva Upravitelj-Knin d.o.o. za upravljanje zgradama i tržnicama na malo, direktor društva dana 24. svibnja 2018. godine donosi slijedeći*

## **P R A V I L N I K** **o zaštiti, prikupljanju, obradi i korištenju osobnih podataka**

### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuje zaštita, prikupljanje, obrada i korištenje osobnih podataka sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podatka i Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka, čiji je obveznik primjene Upravitelj-Knin d.o.o. za upravljanje zgradama i tržnicama na malo (u daljnjem tekstu: Upravitelj-Knin d.o.o.) kao voditelj zbirke osobnih podataka i koje je u obvezi nadzirati prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka svih fizičkih osoba, a koje osobne podatke prikuplja i obrađuje.

### **Članak 2.**

Upravitelj-Knin d.o.o. prikuplja i obrađuje osobne podatke isključivo u svrhu izvršavanja zakonskih obveza te radi ispunjenja zadataka registrirane djelatnosti i to isključivo u opsegu koji je nužan da bi se postigla poslovna svrha.

Osobni podaci se moraju čuvati u obliku koji dopušta identifikaciju ispitanika i to ne duže no što je potrebno za svrhu u koju se podaci prikupljaju ili dalje obrađuju.

### **Članak 3.**

Direktor Upravitelja-Knin d.o.o. je dužan donijeti Odluku o imenovanju osobe zadužene za zaštitu osobnih podataka koja vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka i ostvarivanja prava na zaštitu osobnih podataka.

### **Članak 4.**

Upravitelj-Knin d.o.o. je dužan prije prikupljanja bilo kojih osobnih podataka informirati ispitanika čiji se podaci prikupljaju o identitetu voditelja zbirke osobnih podataka, o svrsi obrade u smislu za što su ti podaci namijenjeni, o postojanju prava na pristup podacima, o pravu na ispravak podataka koji se na njega odnose, o primateljima ili kategorijama primatelja

osobnih podataka, te radi li se o dobrovoljnom ili obaveznom davanju podataka, kao i o mogućim posljedicama ukoliko dođe do uskrate davanja podataka. U slučaju obaveznog davanja osobnih podataka, mora se navesti zakonska osnova za obradu podataka.

Osobni podaci prikupljaju se od ispitanika neposredno i to usmenim ili pisanim putem.

Osobni podaci koji se odnose na maloljetne osobe smiju se prikupljati i dalje obrađivati u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka i uz posebne mjere zaštite propisane posebnim zakonima.

### **Članak 5.**

Da bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima ili njihov gubitak, podaci pohranjeni u papirnatom obliku čuvaju se u dosjeima ili registratorima, u zaključanim ormarima i prostorijama kojima mogu pristupiti samo ovlaštene osobe Upravitelja-Knin d.o.o.

Podaci pohranjeni u elektronskom obliku na računalima moraju biti zaštićeni sigurnosnim programima i to dodjeljivanjem posebnog korisničkog imena i lozinke, poznatim samo radniku koji obrađuje te podatke, te se tjedno izrađuju njihove sigurnosne kopije i pohranjuju na prenosive memorije i server Upravitelja-Knin d.o.o.

### **Članak 6.**

Upravitelj-Knin d.o.o. je ovlašten osobne podatke dati na korištenje drugim primateljima na temelju pisanih zahtjeva primatelja i to ukoliko obveza za dostavom osobnih podataka proizlazi iz zakonskih propisa. Pisani zahtjev mora sadržavati svrhu i pravni temelj za korištenje osobnih podataka, te vrstu osobnih podataka koji se traže.

O osobnim podacima koji su dani na korištenje, o primatelju osobnih podataka i o vrsti za koju se osobni podaci daju, vodi se posebna evidencija.

### **Članak 7.**

Upravitelj-Knin d.o.o. je dužan poduzimati tehničke, kadrovske i organizacijske mјere zaštite osobnih podataka koje su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja, kao i od neovlaštenog pristupa, nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zloupotrebe.

Osobe koje u izvršavanju poslova svog radnog mesta prikupljaju i obrađuju osobne podatke, dužne su potpisati Izjavu o povjerljivosti.

Neovlašteno davanje osobnih podataka se smatra povredom radne obveze.

### **Članak 8.**

Upravitelj-Knin d.o.o. je dužan najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva, svakom ispitaniku na njegov zahtjev odnosno na zahtjev njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika:

- dostaviti potvrdu o tome obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega ili ne,
- dati obavijest u razumljivom roku o podacima koji se odnose na njega, a čije je obrada u tijeku te obavijesti o izvoru tih podataka,
- omogućiti uvid u evidenciju zbirke osobnih podataka te uvid u osobne podatke sadržane u zbirci osobnih podataka koji se odnose na njega te njihovo prepisivanje,
- dostaviti izvatke, potvrde ili ispise osobnih podataka sadržanih u zbirci osobnih podataka koji se na njega odnose, a koji moraju sadržavati i naznaku svrhe i pravnog temelja prikupljanja, obrade i korištenja tih podataka,

- dostaviti ispis podataka o tome tko je i u koje svrhe i po kojem pravnom temelju dobio na korištenje osobne podatke koji se odnose na njega.

Na zahtjev ispitanika odnosno njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika, te u slučaju ako samo to utvrди, Upravitelj-Knin d.o.o. je dužan dopuniti, izmijeniti ili brisati osobne podatke ako su nepotpuni, netočni ili neažurni, te ako njihova obrada nije u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka, te o izvršenoj dopuni, izmjeni ili brisanju, najkasnije u roku od 30 dana obavijestiti osobu na koju se podaci odnose kao i primatelje osobnih podataka.

Zahtjev se podnosi pisanim putem i to putem službenika za zaštitu osobnih podataka Upravitelja-Knin d.o.o.

### **Članak 9.**

Upravitelj-Knin d.o.o. za svaku zbirku osobnih podataka koju posjeduje, uspostavlja i vodi evidenciju koja sadrži temeljne informacije o zbirci, sukladno Uredbi o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka.

### **Članak 10.**

Na sva pitanja u vezi zaštite, prikupljanja, obrade i korištenja osobnih podataka koja nisu uređena ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o zaštiti osobnih podataka i Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

### **Članak 11.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči Upravitelja-Knin d.o.o.

Direktor:  
Ante Čajić

**UPRAVITELJ- KNIN  
d.o.o. KNIN**

Ante Čajić